

Algemene voorwaarden VIA Communicatie

Artikel 1: Definities

- 1.1 VIA Communicatie: de eenmanszaak VIA Communicatie en haar medewerkers. Bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 67882528.
- 1.2 Opdrachtgever: natuurlijke of rechtspersoon die VIA Communicatie de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt.
- 1.3 Opdracht: het verzoek van de opdrachtgever aan VIA Communicatie om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.
- 1.4 Werkzaamheden: alles wat VIA Communicatie ten behoeve van de opdrachtgever maakt, onderneemt c.q., doet maken en of ondernemen.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van en opdrachten aan VIA Communicatie. Deze voorwaarden gelden ook voor alle overeenkomsten, leveringen en andere rechtshandelingen waarbij VIA Communicatie partij is.
- 2.2 Van deze algemene voorwaarden kan niet worden afgeweken, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders afspreken.
- 2.3 Door het geven van een opdracht aan VIA Communicatie accepteert de opdrachtgever de algemene voorwaarden van VIA Communicatie. Andere algemene voorwaarden worden uitgesloten, tenzij anders vermeld.

Artikel 3: Offertes

- 3.1 Alle door VIA Communicatie verstrekte offertes zijn vrijblijvend.
- 3.2 Offertes zijn, tenzij anders vermeld, geldig voor 30 dagen.
- 3.3 Offertes zijn exclusief bijkomende kosten, zoals reis-, transport-, verzend- en koerierskosten, tenzij anders vermeld.
- 3.4 Alle bij een aanbieding verstrekte stukken, inlichtingen en/of specificaties worden naar beste weten verstrekt maar gelden steeds bij benadering en zijn voor VIA Communicatie niet bindend.

Artikel 4: Opdrachten en wijzigingen

- 4.1 Een overeenkomst tussen de opdrachtgever en VIA Communicatie komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever de offerte schriftelijk bevestigt aan VIA Communicatie, of op het moment dat de opdrachtgever VIA Communicatie vraagt te starten met de uitvoering van de opdracht.
- 4.2 De opdrachtgever en VIA Communicatie zijn vanaf het moment van aanvaarding van de offerte aan de opdracht en de daaraan verbonden condities gebonden.
- 4.3 Mondelinge overeenkomsten of later overeengekomen wijzigen of aanvullingen worden schriftelijk bevestigd aan de opdrachtgever door VIA Communicatie.
- 4.4 De opdrachtgever gaat er uitdrukkelijk mee akkoord dat VIA Communicatie ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

Artikel 5: Uitvoering van de werkzaamheden

- 5.1 VIA Communicatie voert de opdracht uit conform de in de offerte beschreven werkwijze.
- 5.2 VIA Communicatie accepteert de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. VIA Communicatie voert de opdracht naar beste eer en geweten uit.
- 5.3 VIA Communicatie verricht de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig, naar eigen inzicht en zonder toezicht, gezag of leiding van de opdrachtgever en/of derden. De opdrachtgever en/of derden kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt.

- 5.4 VIA Communicatie bepaald zelfstandig waar en wanneer de werkzaamheden worden uitgevoerd. Als het nodig is voor goede uitvoering van de opdracht, is er overleg met de opdrachtgever of derden.
- 5.5 VIA Communicatie heeft buiten de afstemming over de inspanningsverplichting van de opdracht nadrukkelijk geen (verantwoordings)verplichting om overige (arbeidsvoorwaardelijke) voorschriften binnen de organisatie van de Opdrachtgever op te volgen zoals werktijden, klachtenregelingen, verlofregelingen, gedragsregels en andere arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.
- 5.6 VIA Communicatie maakt gebruik van eigen apparatuur, software en andere middelen, tenzij vanuit de opdrachtgever een noodzaak bestaat om materiaal en middelen van de opdrachtgever te gebruiken.
- 5.7 Op verzoek van de opdrachtgever kan VIA Communicatie werkzaamheden uitvoeren op locatie van de opdrachtgever. De opdrachtgever stelt hiervoor een werkplek beschikbaar.
- 5.8 Opdrachtgever is gehouden VIA Communicatie tijdig alle informatie te verstrekken, die noodzakelijk is voor een goede en correcte uitvoering. Dit is ter beoordeling van VIA Communicatie.
- 5.9 De door VIA Communicatie opgegeven levertijden zijn indicatief en zijn nimmer te beschouwen als een fatale termijn. De overschrijding van een genoemde levertermijn brengt VIA Communicatie niet in verzuim.
- 5.10 De binding van VIA Communicatie aan een afgesproken uiterste termijn van uitvoering van de opdracht vervalt als de opdrachtgever een uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting niet nakomt of niet doet wat redelijkerwijs nodig is of wenselijk is om een tijdige uitvoering van de opdracht mogelijk te maken. Dit is ter beoordeling door VIA Communicatie.
- 5.11 Veranderingen in een al lopende opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de oorspronkelijke afgesproken termijn wordt overschreden. Veranderingen die hogere kosten veroorzaken dan waarop in de offerte kon worden gerekend, worden door VIA Communicatie extra in rekening gebracht.

Artikel 6: Inschakeling derden

- 6.1 Als naar het oordeel van VIA Communicatie het redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede invulling en uitvoering van de opdracht, is VIA Communicatie gerechtigd om namens en voor rekening van de opdrachtgever derden in te schakelen en/of opdracht tot levering van goederen en/of diensten te geven.
- 6.2 Als VIA Communicatie derden inschakelt, is zij op geen enkele wijze aansprakelijk voor door de opdrachtgever of derden uit die tot stand gebrachte overeenkomst geleden schade.
- 6.3 De opdrachtgever zal de kosten van derden die gemaakt worden voor de uitvoering van de opdracht rechtstreeks aan de betreffende derde voldoen, tenzij anders schriftelijk overeen gekomen is.
- 6.4 Verloopt de betaling aan derden via VIA Communicatie, dan is zij gerechtigd een voorschot op de kosten te verlangen.

Artikel 7: Tarieven en kosten

- 7.1 In de offerte is vastgelegd hoe de honorering van de diensten van VIA Communicatie tot stand komt. Als er per tijdseenheid gefactureerd wordt, is het tarief opgenomen in de offerte.
- 7.2 Als na het sluiten van de overeenkomst de prijzen van lonen, valutakoersen en/of factoren die de prijs van goederen en diensten van VIA Communicatie mede bepalen wijzigen, is VIA Communicatie gerechtigd haar prijzen in gelijke mate aan te passen.
- 7.3 Bedragen zijn altijd in euro's, exclusief btw en/of belastingen, tenzij anders vermeld in de offerte.
- 7.4 Noodzakelijke reis-, verblijf-, en administratiekosten die door VIA Communicatie worden gemaakt bij de uitvoering van de opdracht, worden afzonderlijk in rekening gebracht.
- 7.5 Tenzij anders afgesproken, factureert VIA Communicatie de gewerkte uren maandelijks. Bij opdrachten die binnen een maand worden afgerond, volgt de declaratie na beëindiging van de werkzaamheden. Een voorschot op het honorarium en de kosten kan worden afgesproken.
- 7.6 Als een tarief per uur is afgesproken, wordt het totale honorarium vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren.

- 7.7 VIA Communicatie houdt een verantwoording van de kosten bij te houden. Bij facturatie per tijdseenheid, houdt VIA Communicatie een urenverantwoording bij. Beiden zijn op verzoek van de opdrachtgever ter inzage beschikbaar.
- 7.8 Kosten van derden worden bij ontvangst van facturen van derden onmiddellijk doorbelast.
- 7.9 Bij overeenkomsten met een duur langer dan één kalenderjaar behoudt VIA Communicatie zich het recht voor eens per jaar het honorarium te indexeren.
- 7.10 Als tijdens de uitvoering van de werkzaamheden tegen een vast honorarium blijkt dat de hoeveelheid werk niet juist is ingeschat als gevolg van onvolledige informatieverstrekking door de opdrachtgever, heeft VIA Communicatie het recht het honorarium te verhogen. Dit ter beoordeling van VIA Communicatie.

Artikel 8: Betalingsvoorwaarden

- 8.1 Betaling van de facturen van VIA Communicatie dient zonder enige korting of verrekening plaats te vinden uiterlijk 14 dagen na factuurdatum. Als de betaling binnen die termijn uitblijft, is de opdrachtgever in verzuim zonder dat enige ingebrekestelling is vereist.
- 8.2 Bij niet tijdige, of slechts gedeeltelijke betaling van het factuurbedrag, is over het openstaande bedrag een rente gelijk met de wettelijke handelsrente verschuldigd. Dit geldt per 30 dagen, gerekend vanaf de factuurdatum.
- 8.3 Buitengerechtelijke en gerechtelijke (incasso)kosten komen voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten bedragen 15% van het openstaande factuurbedrag, met een minimum van 50 euro. Dit is exclusief de verschuldigde rente of - indien die hoger zijn - de werkelijke gemaakte kosten.
- 8.4 Door VIA Communicatie geleverde diensten en producten blijven eigendom van VIA Communicatie totdat alle door de opdrachtgever verschuldigde bedragen zijn voldaan.
- 8.5 Het recht van de opdrachtgever om te reclameren tegen de factuur van VIA Communicatie vervalt zeven dagen na de factuurdatum.
- 8.6 Vorderingen van VIA Communicatie en verplichtingen van de opdrachtgever VIA Communicatie zijn onmiddellijk opeisbaar als:
 - a. de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
 - b. de opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - c. de onderneming van opdrachtgever wordt geliquideerd; en/of
 - d. conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van opdrachtgever.

Artikel 9: Geheimhouding

VIA Communicatie verplicht zich tot geheimhouding van die gegevens van de opdrachtgever die zij in het kader van de opdracht heeft verkregen, waarvan zij weet of kan aannemen dat ze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot na de beëindiging van de opdracht.

Artikel 10: Intellectuele eigendom

Communicatiestrategieën, -plannen, modellen, technieken, instrumenten en middelen die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en/of in adviezen zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van VIA Communicatie. Het auteursrecht is hierop van toepassing. Openbaarmaking kan alleen gebeuren na schriftelijke toestemming van VIA Communicatie. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

Artikel 11: Vrijwaring

- 11.1 De opdrachtgever garandeert dat VIA Communicatie gerechtigd is de haar gegeven opdracht(en) uit te voeren zonder daarbij rechten van anderen te schenden.
- 11.2 De opdrachtgever vrijwaart VIA Communicatie tegen alle aanspraken van derden in het kader van de werkzaamheden die voortvloeien uit de opdracht.

Artikel 12: Gebruik klantnamen

VIA Communicatie mag namen van opdrachtgevers, projecten en tot stand gebrachte producten en resultaten vermelden op internet, social media en in andere communicatie-uitingen van VIA Communicatie, tenzij anders schriftelijk is afgesproken.

Artikel 13: Opschorting

- 13.1 Als de opdrachtgever bij het nakomen van een verplichting uit de overeenkomst en/of op een artikel van deze algemene voorwaarden in verzuim is, is VIA Communicatie gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst te ontbinden. Daar is geen ingebrekestelling voor nodig.
- 13.2 In geval van opschorting van de werkzaamheden is VIA Communicatie gerechtigd om, voordat de werkzaamheden worden hervat een bankgarantie of vooruitbetaling te vorderen.

Artikel 14: Aansprakelijkheid

- 14.1 VIA Communicatie verricht haar werkzaamheden naar besten kunnen met zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap die van een professionele dienstverlener kan worden verwacht. Bij aantoonbare schade voor de opdrachtgever door tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht door VIA Communicatie, is VIA Communicatie aansprakelijk.
- 14.2 VIA Communicatie is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever lijdt als gevolg van enig handelen van VIA Communicatie, behalve indien er sprake is van opzet of grove schuld. In dat geval is VIA Communicatie slechts aansprakelijk voor directe schade, niet voor gevolgschade, gederfde winst of andersoortige schade.
- 14.3 De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat VIA Communicatie voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste drie maanden.
- 14.4 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever op schadevergoeding dienen binnen één maand na het einde van de opdracht te zijn ingediend. Met het verstrijken van die termijn is VIA Communicatie niet meer aansprakelijk.

Artikel 15: Annulering of beëindiging

- 15.1 Als de opdrachtgever een opdracht waar een vaste prijs voor afgesproken is geheel of gedeeltelijk annuleert na het aangaan van de overeenkomst, is de opdrachtgever een betaling van:
 - a. 50% van de afgesproken vergoeding als de werkzaamheden nog niet zijn gestart;
 - b. 100% van de afgesproken vergoeding als de werkzaamheden al zijn gestart;
- 15.2 Indien omstandigheden ertoe leiden dat één van beide partijen een overeenkomst waarbij de gemaakte uren in rekening worden gebracht voortijdig wil beëindigen, kan de opdracht met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken tussentijds beëindigd worden.
- 15.3 Annulering door VIA Communicatie verplicht VIA Communicatie alle door opdrachtgever gemaakte kosten te vergoeden, met uitzondering van overmacht. Deze verplichting geldt niet wanneer de opdrachtgever in surseance verkeert of dreigt te verkeren.
- 15.4 In afwijking van artikel 15.1 kan VIA Communicatie een opdracht per direct en zonder opgaaf van redenen beëindigen als:
 - a. de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
 - b. de opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - c. de onderneming van opdrachtgever wordt geliquideerd;
 - d. conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van opdrachtgever; en/of
 - e. de opdrachtgever toerekenbaar tekort schiet in haar verplichtingen die horen bij de overeenkomst.

Artikel 16: Overmacht

- 16.1 Als door overmacht de naleving van de overeenkomst redelijkerwijs niet meer of niet in volle omvang van VIA Communicatie geleverd kan worden, is VIA Communicatie gerechtigd de overeenkomst geheel of deels te ontbinden en/of de uitvoering daarvan op te schorten, zonder enige verplichting tot schadevergoeding aan opdrachtgever.
- 16.2 Onder 'overmacht' zoals bedoeld in dit artikel wordt in ieder geval verstaan, onvoorziene omstandigheden, ook van economische aard, welke buiten schuld of toedoen van VIA communicatie zijn ontstaan. Denk hierbij onder andere aan een ernstige storing in het bedrijf, noodgedwongen inkrimping van de productie, stakingen en uitsluitingen (zowel bij gebruiker als bij leveranciers), vertragingen in het transport, vertraagde of foutieve levering van zaken/materialen/onderdelen door derden of een pandemie.
- 16.3 Als VIA Communicatie bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 17: Geldende wet- & regelgeving

- 17.1 Op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn is het Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Partijen hebben geenszins de intentie om een (fictieve) arbeidsovereenkomst aan te gaan en stellen uitdrukkelijk vast dat de onderhavige overeenkomst een overeenkomst van opdracht ex artikel 7:400 e.v. BW betreft.
- 17.3 Als er onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg van die bepaling(en) plaats te vinden 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.
- 17.4 In geval van geschillen is de bevoegde rechter in het arrondissement Alkmaar bij uitsluiting gerechtigd hiervan kennis te nemen.

Artikel 18: Vindplaats en wijziging algemene voorwaarden

- 18.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel waar VIA Communicatie staat ingeschreven, onder nummer 67882528.
- 18.2 De laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst, is de geldende versie.